



Es convoca a les persones admeses a la prova d'oposició **Auxiliar Administratiu/va Recursos Humans el Dimarts 13 de Juny de 2023 a la Sala d'actes de Calella de les 10:30h fins les 14h. És necessari portar el DNI i un bolígraf.**

Aquest prova d'oposició per és per les plaça:

1.2 - Auxiliar Administratiu/va - Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella - Recursos Humans Corporació.

I es basa en el punt 3.2 Fase Oposició de les bases d' Oferta Pública Ocupació de la Corporació de Salut del Maresme i La Selva 2022.

La prova consta de 30 preguntes dividides en dos proves.

- 1- Una prova amb un ordinador per tal de resoldre 10 preguntes pràctiques amb el programa d'Ofimàtica Excel. Es realitzarà a Can Saleta de Calella de 10:30 a 11:30h
- 2- Una prova escrita de coneixements amb 20 preguntes amb respostes tipus test sobre dos casos pràctics relacionats amb l'exercici de la professió i les tasques a desenvolupar. Cada pregunta té 1 única resposta correcta. Es realitzarà a sala d'actes de Calella de 12h a 14h.

En el marc d'aquesta convocatòria d'execució del procés d'estabilització, l'exercici d'aquesta fase no serà eliminatori.

El temes sobre els que versaran els casos pràctics i que relacionem a continuació, són propis de la titulació requerida i del lloc de treball a cobrir.

Lloc Auxiliar Administratiu RH:

- Drets i Tràmits de les prestacions per risc, maternitat i paternitat, segons RD 295/2009, pel que es regulen les prestacions econòmiques del sistema de Seguretat Social per maternitat, paternitat, i Risc durant l'embaràs i alletament natural;
- Classificació professional del conveni SISCAT.
- Protecció de dades.
- Línies assistencials i cartera de serveis CSMS.

Prova de coneixements d'ofimàtica.

Persones admeses convocades a la prova:

Núm. Sol·licitud Persona candidata
17046400451
17046400546
17046400397
17046400624
17046400612
17046400497
17046400605
17046400626



17046400464
17046400412
17046400426
17046400427